**附件6**

武汉晴川学院

实验室开放使用记录

**（学年第学期）**

|  |  |
| --- | --- |
| **二级学院** |  |
| **实验室名称** |  |
| **实验分室名称** |  |

实验室开放使用记录填写说明

1.凡我校教学、科研实验室及实训、实习场所开放使用均需填写《实验室开放使用记录》。实验室开放项目包括学生开放性实验、学生科技创新实践、实验室对外技术服务等。

2.本记录由实验室人员按实验项目填写，指导教师及实验对象应及时签名。

3.实验应严格执行相关操作规程，如仪器发生异常情况应及时停止并关闭，报告实验指导教师及相关实验管理人员，仪器故障须在“仪器设备使用状况”栏中记载。

4.每学期对开放性实验项目的时数、人时数进行统计，为填报有关报表提供依据。

5.本记录本为实验室管理基本资料，按学期使用及归档，由实验室长期保存。

**武汉晴川学院实验室开放使用记录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 实验项目名称 |  | 所属课程 |  |
| 实验项目来源 |  | 实验项目类型 |  |
| 实验指导教师 |  | 实验项目负责人 |  |
| 项目学时数 |  | 项目分组情况 |  |
| 项目实施时间 |  年 月 日 | 第 周 | 周 | 第 节 |
| 仪器设备使用情况（主要仪器设备、规格及使用情况） |  |
| 实验室开放使用情况（进程及成效等） |  |
| 实验项目成员单位（班级）及签名 | 实验项目成员单位（班级） | 实验项目成员签名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 实验项目指导教师签名 |  |
|  |  |  |  |  |  |